

Algemene Voorwaarden

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op de producten en diensten die worden aangeboden door D.J. van Zon Consultancy en, waar van toepassing, door aan haar gelieerde partijen.

Ter bevordering van duidelijkheid zijn de voorwaarden opgesplitst in afzonderlijke bijlagen, afhankelijk van het type product of dienst dat wordt afgenomen.

- Bijlage 1 bevat de algemene voorwaarden met betrekking tot de verkoop, levering en het gebruik van fysieke en digitale boeken en aanverwante publicaties.
- Bijlage 2 bevat de algemene voorwaarden met betrekking tot financiële, administratieve, boekhoudkundige en adviserende diensten.

Afhankelijk van het product of de dienst waarvan gebruik wordt gemaakt, is uitsluitend de relevante bijlage of zijn meerdere bijlagen van toepassing.

Door gebruik te maken van diensten of producten verklaart de opdrachtgever kennis te hebben genomen van deze algemene voorwaarden en de toepasselijke bijlagen en hiermee akkoord te gaan.

Bijlage I – Verkoop van Boeken en Educatieve Content

Laatst bijgewerkt: 6 februari 2026

1. Definities

1.1 Auteur/Aanbieder: Davey van Zon.

1.2 Uitgever: TripleBoeken, handelend als uitgever van de werken van de auteur.

1.3 Website: www.daveyvanzon.nl en alle huidige en toekomstige domeinnamen, webshops en online kanalen van de auteur en/of uitgever.

1.4 Klant: iedere natuurlijke of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met de aanbieder.

1.5 Overeenkomst: iedere overeenkomst op afstand betreffende de verkoop van fysieke of digitale boeken en educatieve content.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten.

2.2 Afwijkingen zijn slechts geldig indien schriftelijk overeengekomen.

3. Aanbod en Totstandkoming Overeenkomst

3.1 Alle aanbiedingen zijn vrijblijvend en onder voorbehoud van beschikbaarheid.

3.2 De overeenkomst komt tot stand op het moment dat de klant een bestelling plaatst en een orderbevestiging ontvangt.

3.3 De aanbieder behoudt zich het recht voor bestellingen te weigeren of aanvullende voorwaarden te stellen.

4. Prijzen en Betaling

4.1 Alle prijzen zijn in euro's en inclusief BTW, tenzij anders vermeld.

4.2 Betaling dient te geschieden via de aangeboden betaalmethoden.

4.3 De aanbieder behoudt zich het recht prijzen te wijzigen zonder terugwerkende kracht.

5. Levering

5.1 Fysieke boeken worden verzonden naar het door de klant opgegeven adres.

5.2 Digitale boeken worden geleverd via download of e-mail.

5.3 Levertermijnen zijn indicatief en overschrijding geeft geen recht op schadevergoeding.

6. Herroepingsrecht

6.1 Bij fysieke boeken heeft de consument het recht de overeenkomst binnen 14 dagen te ontbinden.

6.2 Voor digitale content vervalt het herroepingsrecht zodra de levering is gestart, mits de klant uitdrukkelijk heeft ingestemd met de onmiddellijke levering van de digitale content en heeft verklaard afstand te doen van het herroepingsrecht.

6.3 Retourkosten zijn voor rekening van de klant.

7. Coaching- en Educatieve Disclaimer

7.1 De inhoud van het boek en aanvullende materialen is uitsluitend educatief.

7.2 De inhoud vormt geen geestelijk, financieel, juridisch, medisch of psychologisch advies.
7.3 De aanbieder is niet aansprakelijk voor beslissingen van de klant op basis van de inhoud.

8. Intellectueel Eigendom en Licentie

8.1 Alle auteursrechten berusten bij de auteur en/of uitgever TripleBoeken.
8.2 Na aankoop ontvangt de klant een niet-exclusieve, niet-overdraagbare licentie voor persoonlijk gebruik.
8.3 Het is verboden het materiaal te kopiëren, delen, doorverkopen of openbaar te maken zonder schriftelijke toestemming.
8.4 Technische beveiligingsmaatregelen (DRM) mogen worden toegepast.

9. Affiliate- en Resellerbepalingen

9.1 Affiliates en resellers mogen het boek promoten of verkopen op basis van een aparte overeenkomst.
9.2 Misleidende of onethische marketing is verboden.
9.3 Overtreding leidt tot onmiddellijke beëindiging van samenwerking.

10. Internationale Verkoop

10.1 Deze voorwaarden gelden wereldwijd.
10.2 Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
10.3 Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Nederland.

11. Piraterij en Boeteclausule

11.1 Illegale verspreiding of commercieel gebruik is verboden.
11.2 Bij overtreding is een direct opeisbare boete verschuldigd van €10.000 per overtreding, onverminderd aanvullende schadevergoeding.

12. Verbod Commerciële Exploitatie

12.1 Gebruik in kerken, scholen, seminars, cursussen of trainingen is verboden zonder schriftelijke licentie.
12.2 Ongeoorloofd gebruik leidt tot licentievergoeding en schadevergoeding.

13. Privacy en Cookies (AVG/GDPR)

13.1 Persoonsgegevens worden verwerkt conform de AVG.
13.2 De website maakt gebruik van cookies voor functionaliteit, analyse en marketing.
13.3 Zie de privacy- en cookieverklaring op de website.

14. Christelijke Ethische Disclaimer

14.1 De inhoud is gebaseerd op persoonlijke christelijke geloofsovertuigingen en Bijbelse interpretatie.
14.2 Interpretatie en toepassing is de verantwoordelijkheid van de lezer.
14.3 De aanbieder is niet aansprakelijk voor theologische interpretatieverschillen.

15. Aansprakelijkheid

15.1 De aanbieder is niet aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen of immateriële schade.

15.2 Iedere aansprakelijkheid van de aanbieder is beperkt tot het bedrag dat door de klant voor het betreffende product is betaald.

16. Overmacht

16.1 De aanbieder is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe wordt verhinderd als gevolg van overmacht.

16.2 Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van de aanbieder onafhankelijke omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend onmogelijk maakt, waaronder mede begrepen storingen, ziekte, pandemieën, overheidsmaatregelen, natuurrampen en technische storingen.

17. Slotbepalingen

17.1 Indien een bepaling ongeldig is, blijven de overige bepalingen van kracht.

17.2 Deze voorwaarden kunnen worden gewijzigd en worden gepubliceerd op de website.

18. Contactgegevens

Auteur: Davey van Zon

Uitgever: TripleBoeken

E-mail: info@daveyvanzon.com

KvK: 86686119

Adres: Gedempte Raamgracht 9, 2011 WE te Haarlem

Bijlage II - D.J. van Zon Consultancy

Laatst bijgewerkt: 6 februari 2026

Versie 2

KvK-nummer: 86686119

Vestigingsadres: Gedempte Raamgracht 9, 2011 WE Haarlem

1. Definities

1.1 Opdrachtnemer: D.J. van Zon Consultancy, gevestigd te Haarlem, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 86686119.

1.2 Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon die gebruikmaakt van de diensten van opdrachtnemer.

1.3 Overeenkomst: iedere schriftelijke of mondelinge overeenkomst tussen opdrachtnemer en opdrachtgever betreffende de uitvoering van werkzaamheden.

1.4 Werkzaamheden: alle door opdrachtnemer verrichte of te verrichten administratieve, boekhoudkundige, financiële, adviserende en aanverwante diensten.

2. Toepasselijkheid

2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes, opdrachten, overeenkomsten en overige rechtsbetrekkingen tussen opdrachtnemer en opdrachtgever.

2.2 Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

2.3 De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

3. Aanbiedingen en Totstandkoming van de Overeenkomst

3.1 Alle aanbiedingen en offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 14 dagen, tenzij anders aangegeven.

3.2 De overeenkomst komt tot stand zodra opdrachtgever mondeling of schriftelijk akkoord gaat met een offerte, opdrachtbevestiging of wanneer opdrachtnemer feitelijk met de werkzaamheden aanvangt.

3.3 Wijzigingen in de overeenkomst zijn slechts bindend indien schriftelijk bevestigd door opdrachtnemer.

4. Uitvoering van de Opdracht

4.1 Opdrachtnemer voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap.

4.2 Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

4.3 Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige, juiste en volledige aanlevering van alle benodigde informatie.

4.4 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit onjuiste of onvolledige informatie verstrekt door opdrachtgever.

4.5 Opdrachtnemer is gerechtigd derden in te schakelen voor de uitvoering van de werkzaamheden en blijft verantwoordelijk voor de kwaliteit daarvan.

4.6 Indien opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig de voor de uitvoering van de

werkzaamheden benodigde informatie aanlevert, worden overeengekomen termijnen automatisch verlengd met de periode waarin opdrachtgever in gebreke blijft.

5. Karakter van de Dienstverlening

5.1 De dienstverlening van opdrachtnemer heeft een administratief, ondersteunend en/of adviserend karakter.

5.2 De dienstverlening vormt geen individueel beleggingsadvies, juridisch advies of fiscaal advies, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders is overeengekomen.

5.3 Opdrachtgever blijft te allen tijde zelf verantwoordelijk voor financiële beslissingen en de daaruit voortvloeiende gevolgen.

6. Honorarium, Betaling, Meerwerk en Indexering

6.1 Het honorarium van opdrachtnemer wordt vastgesteld op basis van een vast tarief, een uurtarief of een andere schriftelijk overeengekomen vergoeding.

6.2 Indien werkzaamheden worden verricht op basis van een vaste prijs, omvat deze prijs uitsluitend de werkzaamheden zoals omschreven in de offerte of opdrachtbevestiging.

6.3 Indien geen uurtarief is overeengekomen en werkzaamheden worden verricht die buiten de overeengekomen vaste prijs vallen, geldt een uurtarief van €120,- exclusief btw, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

6.4 Facturen dienen binnen 14 dagen na factuurdatum te worden voldaan.

6.5 Bij niet-tijdige betaling is opdrachtgever van rechtswege in verzuim en is opdrachtgever wettelijke rente verschuldigd.

6.6 Alle (buiten)gerechtelijke kosten ter verkrijging van betaling komen voor rekening van opdrachtgever.

6.7 Opdrachtnemer is gerechtigd de tarieven jaarlijks per 1 januari te indexeren op basis van de Consumentenprijsindex (CPI) zoals gepubliceerd door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS).

6.8 Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat aanvullende werkzaamheden noodzakelijk zijn die niet zijn opgenomen in de oorspronkelijke offerte, opdrachtbevestiging of vaste prijsafspraken, is sprake van meerwerk.

6.9 Het meerwerk wordt uitgevoerd tegen het overeengekomen uurtarief of, bij gebreke daarvan, tegen het in artikel 6.3 genoemde uurtarief.

6.10 Opdrachtnemer zal opdrachtgever tijdig informeren over het meerwerk. Het uitblijven van bezwaar door opdrachtgever geldt als instemming met de uitvoering van het meerwerk en de daaraan verbonden kosten.

6.11 Alle door opdrachtnemer gehanteerde tarieven en bedragen zijn exclusief btw, tenzij uitdrukkelijk en schriftelijk anders is overeengekomen.

7. Vertrouwelijkheid en Gegevensbescherming

7.1 Opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie van opdrachtgever, tenzij een wettelijke verplichting tot openbaarmaking bestaat.

7.2 Persoonsgegevens worden verwerkt conform de geldende privacywetgeving (AVG). Nadere informatie is opgenomen in de privacyverklaring.

8. Aansprakelijkheid

8.1 Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade als gevolg van een toerekenbare tekortkoming.

8.2 Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat voor de betreffende

werkzaamheden aan opdrachtgever in rekening is gebracht, met een maximum van het bedrag dat door de beroepsaansprakelijkheidsverzekering wordt uitgekeerd.

8.3 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder gevolgschade, gedeelde winst of bedrijfsstagnatie.

8.4 Aansprakelijkheid vervalt indien opdrachtgever niet binnen 12 maanden na ontdekking schriftelijk klaagt.

9. Intellectueel Eigendom

9.1 Alle door opdrachtnemer verstrekte rapporten, adviezen en documenten blijven eigendom van opdrachtnemer.

9.2 Opdrachtgever verkrijgt uitsluitend een gebruiksrecht voor intern gebruik.

9.3 Vermenigvuldiging, openbaarmaking of verstrekking aan derden is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming.

10. Duur en Beëindiging van de Overeenkomst

10.1 De overeenkomst wordt aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

10.2 Beide partijen kunnen de overeenkomst schriftelijk beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van één maand.

10.3 Opdrachtnemer is gerechtigd de overeenkomst met onmiddellijke ingang, geheel of gedeeltelijk, te beëindigen indien opdrachtgever zijn verplichtingen uit de overeenkomst niet nakomt, zonder dat hierdoor enige verplichting tot schadevergoeding ontstaat.

10.4 Reeds verrichte werkzaamheden en gemaakte kosten blijven in dat geval volledig opeisbaar.

10.5 Opdrachtnemer is gerechtigd de uitvoering van werkzaamheden geheel of gedeeltelijk op te schorten indien opdrachtgever niet, niet tijdig of niet volledig voldoet aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst, waaronder begrepen betalingsverplichtingen en het tijdig aanleveren van benodigde informatie.

11. Overmacht

11.1 Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien sprake is van overmacht.

11.2 Onder overmacht wordt verstaan iedere van de wil van opdrachtnemer onafhankelijke omstandigheid die de nakoming van de overeenkomst tijdelijk of blijvend verhindert, waaronder mede begrepen storingen in systemen of netwerken, ziekte, pandemieën, overheidsmaatregelen, natuurrampen, oorlog en technische storingen.

11.3 Indien de overmachtsituatie langer dan 60 dagen voortduurt, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst schriftelijk te beëindigen zonder verplichting tot schadevergoeding.

12. Toepasselijk Recht en Geschillenbeslechting

12.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij opdrachtnemer partij is, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

12.2 Geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de overeenkomst zullen in eerste instantie in onderling overleg worden opgelost.

12.3 Indien dit niet binnen een redelijke termijn tot een oplossing leidt, worden geschillen exclusief voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar opdrachtnemer is gevestigd.

13. Wijziging van de Algemene Voorwaarden

13.1 Opdrachtnemer is gerechtigd deze algemene voorwaarden eenzijdig te wijzigen of aan te vullen.

13.2 Gewijzigde voorwaarden worden tijdig aan opdrachtgever verstrekt of elektronisch beschikbaar gesteld.

13.3 Indien opdrachtgever niet binnen 14 dagen na kennisneming schriftelijk bezwaar maakt, worden de gewijzigde voorwaarden geacht te zijn aanvaard.

13.4 Wijzigingen hebben geen invloed op reeds lopende overeenkomsten, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

14. Slotbepalingen

14.1 Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

14.2 In dat geval zullen partijen in overleg treden om een vervangende bepaling vast te stellen die zoveel mogelijk aansluit bij het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling.

14.3 Het niet afdwingen van enig recht door opdrachtnemer kan niet worden aangemerkt als afstand van dat recht.